INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

DATOS GENERALES:

Proyecto 1.

Contribuir a mejorar las condiciones de salud de los adultos mayores de la parroquia Siete de Julio del cantón Shushufindi.

Responsable: *Sra. Doris Valarezo –* ***Promotora del Grupo Vulnerable*** ***Periodo:*** *abril 2018*

Fecha	*Lugar*	*Beneficiario*	*Actividad Realizada*	*Recursos utilizados*
Lunes 2/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía* *Se recibe las carpas* *Se elabora certificados* *Se coordina la entrega de dos sillas de rueda para el día martes 3 de abril del presente a*	*Actas* *Cámara*
Martes 3/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía* *En coordinación con el GADPS, GADPRSJ y la Fundación Vista para todos realizan la entrega de Sillas de rueda y lestes para lectura a la ciudadanía*	*Sillas* *Mesas*
Miércoles 4/04/2018	*GADPR-SJ*	*VARIOS SECTORES*	*Conjuntamente con Trabajador Social del CRSMJC y mi persona salimos a realizar visitas domiciliarias a los personas que se encuentren sin poderse movilizar por si mismo (adultos mayores) para ser beneficiadas en los proyectos que están impulsados en beneficio de las personas más necesitadas.*	*Cámara*
Jueves 5/04/2018	*COLISEO*	*ADULTOS MAYORES*	*Coordinar la logística para la Bailoterapia con los adultos mayores dirigida por el CRSMJC, realizaron corte de cabello y uñas de manos y pies* *Elaboración de actas y certificados*	*Parlantes* *Sillas* *Cámara* *Agua* *Vasos*
Viernes 6/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía* *Elaboración de informes para raciones alimenticias* *Por parte de Sucumbíos solidario*	*Papel boom* *Copiadora*
Lunes 9/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía*	*Actas*
Martes 10/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía* *Entrega de informes en sucumbíos solidario* *Se recibe las carpas y sillas* *Se elabora certificados*	*Actas*
Miércoles 11/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía* *Registro de asistencia de la ciudadanía* *Resección e oficios y solicitudes.* *Elaboración de actas, certificados y contratos de arrendamientos*	*Registro de asistencia* *Actas*
Jueves 12/04/2018	*COLISEO*	*ADULTOS MAYORES*	*Coordinar la logística para la Bailoterapia con los adultos mayores dirigida por el CRSMJC, realizaron corte de cabello y uñas de manos y pies* *Se coordina con los beneficiarios de las raciones alimenticias por Sucumbíos Solidario.*	*Parlantes* *Sillas* *Cámara* *Agua* *Vasos*

Viernes 13/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía* *Registro de asistencia de la ciudadanía* *Se coordina la logística para la entrega de las raciones alimenticias por Sucumbíos Solidario.*	*Registro de asistencia* *Sillas* *Mesas*
Lunes 16/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía* *Registro de asistencia de la ciudadanía* *Resección de solicitudes.* *Elaboración de actas, certificados, oficios.*	*Registro de asistencia* *Actas*
Martes 17/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía* *Registro de asistencia de la ciudadanía* *Arreglo de documentos en archivos.* *Se facilita las llamadas al mies para los créditos del bono de desarrollo humano*	*Registro de asistencia* *Actas*
Miércoles 18/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía* *Registro de asistencia de la ciudadanía* *Resección de solicitudes.* *Elaboración de actas, certificados, oficios.*	*Registro de asistencia* *Actas*
Jueves 19/04/2018	*COLISEO*	*ADULTOS MAYORES*	*Coordinar la logística para la Bailoterapia con los adultos mayores dirigida por el CRSMJC, realizaron corte de cabello y uñas de manos y pies* *Se coordina con los beneficiarios de las raciones alimenticias por Sucumbíos Solidario.* *Con memorando me traslade a la reunión en el consejo Cantonal de Shushufindi*	*Parlantes* *Sillas* *Cámara* *Agua* *Vasos*
Viernes 20/04/2018			*Permiso por calamidad domestica*	
Lunes 23/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía* *Registro de asistencia de la ciudadanía* *Elaboración de actas, certificados.*	*Registro de asistencia* *Actas*
Martes 24/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía* *Se facilita llamadas al mies para realizar créditos del bono solidario.* *Se ayuda*	*Registro de asistencia* *Actas*
Miércoles 25/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía* *Conjuntamente con la secretaria-tesorera nos trasladamos a la ciudad dela joya de los Sachas a realizar el contrato de venta a crédito de víveres, mismos que nos utilizarán para la entrega de raciones alimenticias a los Adultos mayores.*	
Jueves 26/04/2018	*GADPR-SJ*	*COLISEO*	*Atención a la ciudadanía* *Coordinar la logística para la Bailoterapia con los adultos mayores dirigida por el CRSMJ.*	*Parlantes* *Sillas* *Cámara* *Agua* *Vasos*
Viernes 27/04/2018	*GADPR-SJ*	*GADPR-SJ*	*Atención a la ciudadanía* *Recepción de oficios* *Elaboración informes mensuales*	

Lunes 31/04/2018	*FERIADO*	*POR EL*	*DEL EMPLEADO PUBLICO*	

Responsable.

Sra. Noris Palacrezo
PROMOTARA GADPR-S

Aprobado por.

Mgs. Francisco Merizalde
PRESIDENTE DEL GADPR-S

ANEXOS

OS DA LA BIENVENIDA